

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**



POLITECNICO DI BARI

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI
PER LA REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN
INFOPOINT, CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Il Bando di gara aperta *ex art. 55*, D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., indetta con D.D. n. 405 del 22 dicembre 2015, per l’affidamento in concessione dei lavori per la realizzazione di un “*Punto ristoro*”, un “*Flag store*” e un “*Infopoint*”, con gestione del punto ristoro negli spazi del Politecnico di Bari siti nel Campus “E. Quagliariello” di Bari (di seguito, per brevità: la Concessione), di cui al presente Disciplinare, è stato pubblicato sull’Albo Pretorio del Comune di Bari, sul profilo del Politecnico di Bari (di seguito: il Politecnico o l’Ateneo) quale Stazione Appaltante (www.poliba.it) nonché, per estratto, su un quotidiano a diffusione locale ed un quotidiano a diffusione nazionale.

Il presente Disciplinare definisce in particolare le modalità di svolgimento della gara per la Concessione, avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, la realizzazione nonché la gestione del “*Punto ristoro*”, oltre alla realizzazione dell’“*Infopoint*” e del “*Flag store*” del Politecnico, integrando quanto prescritto dal Bando di gara.

L’aggiudicazione avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui dell’art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e dell’art. 120 del D.P.R. n. 207/10.

L’appalto è finanziato con oneri a carico del concessionario. I pagamenti del canone verranno effettuati come indicato nello Schema di Convenzione.

DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE

La Concessione prevede le seguenti prestazioni:

- 1. PROGETTAZIONE E ADEMPIMENTI TECNICI, secondo le modalità meglio evidenziate nel presente Disciplinare di gara (v. Offerta Tecnica)**
 - 1.1.** progettazione definitiva, ai sensi dell’art. 93, co. 4, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell’art. 24 e ss. del D.P.R. n. 207/2010;
 - 1.2.** verifica del progetto definitivo attraverso specifica validazione degli elaborati progettuali effettuata da organismi di controllo accreditati in base alla normativa europea UNI CEI EN 45004

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

o dai soggetti di cui all’art. 90, co. 1, lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. n. 163/2006 e artt. 52 ss. del D.P.R. n. 207/2010;

In caso di aggiudicazione, il concessionario dovrà predisporre la progettazione esecutiva del Punto Ristoro, *Flag Store* e dell’*Infopoint* ai sensi dell’art. dell’art. 93, co. 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e dagli artt. da 33 a 43 del D.P.R. n. 207/2010, elaborata sulla base del progetto definitivo presentato in sede di gara. La progettazione esecutiva dovrà essere eseguita entro 15 (quindici) giorni dall’ordine di servizio del R.U.P.

Le prestazioni dovranno comprendere quanto previsto nel presente Disciplinare di gara e nella “Bozza di convenzione”, oltre all’ottenimento delle prescritte autorizzazioni, presso soggetti pubblici e/o privato coinvolti direttamente ed indirettamente nell’iter progettuale e realizzativo; in particolare le seguenti prestazioni:

- a) coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- b) verifica del progetto esecutivo attraverso specifica validazione degli elaborati progettuali effettuata da organismi di controllo accreditati in base alla normativa europea UNI CEI EN 45004 o dai soggetti di cui all’art. 90, co. 1, lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. n. 163/2006 e artt. 52 ss. del D.P.R. n. 207/2010;
- c) adempimenti volti a consentire l’acquisizione di tutte le autorizzazioni e nulla osta, comunque denominati, rilasciati dagli organismi a ciò preposti;
- d) sicurezza sul posto di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- e) direzione lavori, contabilità e consegna degli elaborati “*as built*” al termine dei lavori.

2. COSTRUZIONE

Realizzazione/ristutturazione a regola d’arte, chiavi in mano, dell’opera, completa di tutti gli impianti, e le attrezzature e arredi e di tutto quanto necessario per garantire il regolare funzionamento e il corretto utilizzo da parte dell’utenza, come meglio dettagliato di seguito.

Il termine per l’esecuzione delle opere è stabilito in 60 (sessanta) giorni.

L’area data in concessione è evidenziata negli elaborati progettuali del progetto preliminare ed è l’area concessa per la realizzazione della struttura Punto Ristoro, della superficie di ca. mq 225, e l’area antistante di intrattenimento degli utenti dello stesso Punto Ristoro, della superficie di ca. mq 576;

3. SERVIZI

Il servizio di somministrazione alimenti e bevande dovrà essere espletato in tutto l’arco dell’anno. Il Soggetto concessionario dovrà predisporre il progetto definitivo ed esecutivo della struttura Punto Ristoro, *Flag Store* e *Infopoint*, secondo le indicazioni contenute nel progetto preliminare e nel Disciplinare di gara. Le opere altresì dovranno essere realizzate in modo tale da rispettare tutti i requisiti igienico-sanitari per l’attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande ed ottenere i titoli di validazione da parte degli uffici preposti.

4. CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo di concessione posto a base di gara, è complessivamente stabilito in €15.000,00 (Euro quindicimila/00). L’importo reale del canone discenderà dall’ulteriore importo che verrà offerto in sede di gara, con scatti minimi in aumento di €1.000,00annui (**v. Offerta Economica**)

Il canone sarà corrisposto a partire dall’inizio del 6° anno di gestione.

5. IMPORTO STIMATO PER L’INVESTIMENTO

L’ammontare dell’investimento per la costruzione del punto ristoro è pari a €365.000,00 (Euro trecentosessantacinquemila/00), al lordo dell’IVA 10%, così suddivisi:

a. Lavori	€290.000,00
b. Sicurezza	€8.000,00
IMPORTO COMPLESSIVO LAVORI	€298.000,00

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

c. Imprevisti, spese tecniche e allacciamenti €37.20000

d. IVA su lavori 10% €29.800,00

TOTALE INVESTIMENTO €365.000,00

N.B. A tali importi occorre aggiungere i costi per le attrezzature e arredi necessarie per lo svolgimento dei servizi che resteranno, al termine della Concessione, nella proprietà e disponibilità del Politecnico.

6. QUALIFICAZIONE SOA RICHIESTA

Tab.1

LAVORAZIONE	CAT. D.P.R. 207/10	CLASSIFICAZ.	QUALIFICAZ. OBBLIGATORIA (SI/NO)	IMPORTO	%	INDICAZIONI SPECIALI AI FINI DELLA GARA	
						PREVALENTE O SCORPORABILE	SUB APPALTABILE (SI/NO)
Edifici civili e industriali	OG1	I	sì	€298.000,00		prevalente	sì

7. SUBAPPALTO

I lavori descritti *sub* Tab. 1, appartenenti alla categoria OG1, sono subappaltabili nei limiti di legge

Il concorrente all’atto dell’offerta deve indicare l’intenzione di subappaltare, pena la mancata autorizzazione al subappalto.

E’ vietato il subappalto della gestione del servizio.

8. INIZIO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Ogni riferimento temporale nei rapporti fra le Parti e per quanto riguarda gli obblighi del Concessionario deve intendersi a partire dalla data di comunicazione dell’avvenuta aggiudicazione provvisoria. La concessione di durata massima di anni 20 (venti), sarà determinata in sede di gara con scatti minimi in riduzione di sei mesi, e decorrente dalla data di inizio della gestione.

9. CONTROPRESTAZIONE E RIEQUILIBRIO ECONOMICO

a. Controprestazione

Il concessionario avrà diritto esclusivamente di gestire funzionalmente ed economicamente il “Punto ristoro”.

b. Riequilibrio economico-finanziario

La contropartita economica è rappresentata unicamente dalle entrate risultanti dal servizio svolto.

Il Politecnico di Bari non riconoscerà al concessionario a titolo di riequilibrio economico-finanziario in conto costruzione e gestione alcun corrispettivo. Il Politecnico non riconoscerà alcun rimborso, indennizzo o incremento della durata del periodo della concessione per eventuali maggiori oneri derivanti dalle varianti al progetto approvato, sottintendendo che tali varianti saranno a totale carico del concessionario e le maggiori opere eseguite ed il loro maggiore valore saranno acquisiti dal Politecnico senza riconoscimento di maggiori oneri o spese di alcun genere.

10. ELEMENTI POSTI A BASE DI GARA

Sono posti a base di gara, gli elementi di seguito elencati come meglio descritti di seguito:

a. Progetto preliminare

b. Bozza di Convenzione

11. VARIANTI AL PROGETTO PRELIMINARE POSTO A BASE DI GARA

La proposta progettuale inerente l’offerta tecnica potrà contenere varianti e /o migliorie , inerenti gli aspetti delineati negli atti di gara; tutti gli eventuali maggiori oneri derivanti dalle varianti e o migliorie, saranno a totale carico del concessionario;

Le ulteriori opere eseguite e il loro maggiore valore sono acquisiti dal Politecnico senza riconoscimento

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

di alcun rimborso, indennizzo o incremento della durata del periodo della concessione.

Art. 1 - Atti di gara e disposizioni normative di riferimento

1. Costituiscono atti di gara:
 - a. il Bando di gara;
 - b. il presente Disciplinare, composto da n. 27 pagine e n. 13 articoli oltre le Premesse, cui sono allegati i seguenti documenti:
 - i. modello di domanda di partecipazione alla gara e dichiarazione possesso dei requisiti di partecipazione *ex* artt. 38 e 39 D.Lgs. n. 163/06 s.m.i. (**All. A**);
 - ii. modello di dichiarazione concernente l’inesistenza di cause d’esclusione dalle gare d’appalto per l’esecuzione di appalti pubblici di cui alle lett. b), c) e m)-*ter* dell’art. 38, co. 1, del D.Lgs. n. 163/06 (**All. B**);
 - iii. modello di dichiarazione di avvalimento - dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliato (**All. C1**);
 - iv. modello di dichiarazione di avvalimento - dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario (**All. C2**);
 - v. modello dichiarazione di sopralluogo (**All. D**);
 - vi. modello di dichiarazioni del Progettista (**All. E**);
 - vii. patto di integrità tra il Politecnico di Bari e Operatore Economico (**All. F**);
 - viii. offerta tecnica (**All. G**);
 - ix. offerta economica (**All. H**);
 - x. **Progetto preliminare, in uno con i seguenti allegati ed elaborati:**
 - Relazione Tecnico-Illustrativa;
 - Studio di prefattibilità ambientale
 - Prime indicazioni riguardanti sicurezza e coordinamento delle fasi di lavoro;
 - Calcolo sommario della spesa
 - Quadro economico di progetto
 - Capitolato speciale descrittivo e prestazionale**Elaborati grafici:**
 - Tavola AP.01- Conformità Urbanistica
 - Tavola AP.02 - Rilievo Piante e Sezioni
 - Tavola AP.03 - Inquadramento Progetto
 - Tavola AP.04a - Progetto Piante
 - Tavola AP.04b - Piante Prospetti e Sezioni di Progetto
 - Tavola AP.04c - Ambienti e percorsi bar-punto ristoro
 - Tavola AP.05 - Viste Progetto
 - Tavola IP.05 - Predisposizione Impianti
 - xi. **Bozza di Convenzione, relativa alla descrizione delle prestazioni, realizzazioni e servizi richiesti, disposizioni amministrative.**
 - xii. **Listino prezzi (All. I), da considerarsi quale listino di riferimento per la formulazione dell’offerta;**
2. Tutta la documentazione è disponibile sul sito web di Ateneo, nell’apposita sezione riservata alla presente procedura: www.poliba.it, sezione “Amministrazione e Servizi - Gare e Contratti”.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

3. L’appalto è regolato, oltre che dalla *lex specialis* di gara, dalle disposizioni normative e regolamentari che disciplinano la materia, in quanto applicabili, che l’Impresa dichiara di conoscere, tra cui in particolare:
 - a. D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, s.m.i., Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
 - b. D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante nuovo regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici;
 - c. Direttiva 2004/18/CE, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi;
 - d. D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., recante codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli art. 1 e 2, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
 - e. Legge 23 marzo 1999, n. 68, s.m.i., recante le norme sulla promozione dell’inserimento e dell’integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro;
 - f. D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276, s.m.i., recante norme in materia di occupazione e mercato del lavoro;
 - g. D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, s.m.i., recante disposizioni sulla sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro;
 - h. D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, s.m.i., Codice della Privacy;
 - i. Statuto del Politecnico di Bari, adottato con D.R. n. 128 del 19 aprile 2012;
 - j. Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari, adottato con D.R. n. 441 del 07 agosto 2015, s.m.i.
4. Tutte le spese relative alla preparazione e alla presentazione della domanda di partecipazione e dell’offerta sono integralmente a carico del concorrente. Il Politecnico non rimborserà alcuna spesa.

Art. 2 - Soggetti ammessi alla procedura di gara

1. Possono partecipare alla presente gara per la Concessione, i soggetti di cui all’art. 34, D.Lgs. n. 163/06 e in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 38 e 39 del medesimo Decreto, nonché dei requisiti di ordine speciale prescritti nel successivo art. 4 del presente Disciplinare.
2. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipi alla medesima gara in raggruppamento o consorzio con altri concorrenti, pena l’esclusione del concorrente stesso e di tutti i concorrenti coinvolti.
3. Non possono partecipare alla gara, separatamente, concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all’art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali verrà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale. La verifica e l’eventuale esclusione sono disposte dopo apertura delle buste contenenti l’offerta economica.
4. È inoltre vietata l’associazione in partecipazione ai sensi dell’art. 2549 e ss. c.c.
5. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell’art. 37 del D.Lgs. n. 163/06, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta, **pena l’annullamento dell’aggiudicazione o la nullità del contratto.**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

6. I requisiti di carattere generale devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da tutti gli operatori economici partecipanti alla gara, sia singoli che consorziati o raggruppati, relativamente ai soggetti di cui all’art. 38 del D.lgs. n. 163/2006.
7. **I requisiti economico-finanziario, tecnico-organizzativo e di qualificazione**, devono essere posseduti dai concorrenti, **a pena di esclusione**, nei termini specificati nei paragrafi inerenti la partecipazione di ciascun concorrente.
8. Tutti i prescritti requisiti si intenderanno soddisfatti, salvo verifica, mediante autodichiarazione, da rendersi conformemente alla normativa vigente. **La verifica** del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei concorrenti avverrà obbligatoriamente attraverso il sistema informatico AVCPass, ai sensi dell’art. 6-bis del D.Lgs. n. 163/06 e della Delibera attuativa dell’AVCP (ora ANAC) n. 111 del 20 dicembre 2012. Ciascun Operatore Economico concorrente deve inserire la documentazione richiesta in forma digitale nell’area specifica dell’AVCPass, al fine di generare il proprio “PassOE”, che deve obbligatoriamente essere **inserito nella Busta “A – Documentazione amministrativa”, di cui al successivo art. 4, §1.**

Art. 3 - Modalità di presentazione delle offerte

1. Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la relativa domanda di partecipazione, redatta secondo l’**All. A**, in un plico chiuso con qualsiasi mezzo idoneo a garantire la chiusura originaria e la segretezza del contenuto, nonché a escludere qualsiasi manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura.
2. Il plico contenente la domanda di partecipazione di cui al comma precedente dovrà pervenire **entro il termine perentorio del giorno 23/03/2016, ore 12:00, a pena d’inammissibilità**, a mezzo raccomandata postale con A.R., mediante corrieri privati o Agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano, al seguente indirizzo: Politecnico di Bari – Ufficio Protocollo, Via Amendola 126/B - 70126 - BARI. Gli orari di apertura al pubblico dell’Ufficio Protocollo sono:
 - dal lunedì al giovedì, dalle 10:00 alle 12:00
 - solo il martedì anche dalle 15:00 alle 16:30.
3. L’invio del plico contenente la documentazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Politecnico ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all’Ufficio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza ovvero in luogo diverso da quello sopra indicato, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’Ufficio Postale o dell’Agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Ai fini dell’accertamento della data e dell’orario di arrivo dei predetti plichi, farà fede esclusivamente la constatazione registrata dall’Ufficio Protocollo del Politecnico, all’atto della ricezione dei plichi stessi.
4. **All’esterno, il plico dovrà recare ben visibile la denominazione/ragione sociale dell’Operatore economico mittente e la seguente dicitura: “NON APRIRE - Contiene documentazione di gara per la Procedura aperta per l’affidamento in concessione dei lavori per la realizzazione di un punto ristoro, un flag store e un infopoint, con gestione del punto ristoro nel Campus “E. Quagliariello” di Bari - Gara CIG 6532073529 - Da consegnare entro le ore 12:00 del giorno 23/03/2016”.**

Art. 4 - Documenti richiesti ai fini della partecipazione

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

1. Si precisa che la presentazione della domanda di partecipazione implica l’integrale accettazione di quanto contenuto nel Bando e nel Disciplinare di gara, nonché nei documenti di gara allegati e/o richiamati.
2. L’offerta e gli altri documenti richiesti devono, **a pena di esclusione**, essere redatti in forma scritta, in lingua italiana o corredati da traduzione giurata, debitamente sottoscritti dal legale rappresentante di ogni concorrente singolo ovvero, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, dal legale rappresentante delle singole imprese raggruppate o consorziate o associate e poi presentata dal mandatario, e accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del /i soggetto/i sottoscrittore/i.
3. La documentazione, **a pena di esclusione**, dovrà essere suddivisa in tre distinte Buste, di seguito indicate, **ognuna delle quali sigillata con qualsiasi mezzo idoneo a garantirne la chiusura originaria e la segretezza del contenuto e a escludere qualsiasi manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura**, recanti i dati identificativi del soggetto concorrente; in caso di R.T.I. (costituito o costituendo), dovranno recare la denominazione o ragione sociale dell’Impresa mandataria; in caso di Consorzio, dovranno recare la denominazione o ragione sociale del Consorzio. In ogni caso, le Buste dovranno recare altresì la denominazione dell’appalto e, rispettivamente, le seguenti diciture:
 - i. Busta A “*Documentazione amministrativa*”, di cui al successivo §1, **chiusa in busta separata**;
 - ii. Busta B “*Offerta tecnica*”, di cui al successivo §2, **chiusa in busta separata**;
 - iii. Busta C “*Offerta economica*” di cui al successivo §3, **chiusa in busta separata non trasparente**.

§1 BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A “*Documentazione amministrativa*”, dovrà contenere la seguente documentazione¹:

1. Scheda di partecipazione alla procedura, redatta secondo il modello di cui all’All. A, con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i ed eventuale procura speciale del Legale Rappresentante o altro documento comprovante la delega con indicazione specifica dei poteri alla firma degli atti di gara, in originale ovvero in copia autentica, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., artt. 19 e 19 *bis*.

In particolare, fermo quanto previsto relativamente ai requisiti di ammissione e partecipazione alla presente gara, e ferme le disposizioni di cui all’art. 37 del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente con identità plurisoggettiva dovrà rispettare tutte le condizioni indicate appresso:

- a. in caso di R.T.I., consorzio o GEIE, non ancora costituito: la Scheda di partecipazione dovrà essere prodotta da ciascun soggetto partecipante alla procedura e dovrà contenere la dichiarazione attestante la volontà di costituire – ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. – un R.T.I., consorzio o GEIE, indicando le altre società che parteciperanno allo stesso (avendo cura di specificare quale società svolgerà funzioni di capogruppo) nonché il **dettaglio specifico delle attività e delle percentuali di esecuzione che saranno prestate da ciascun soggetto in caso di aggiudicazione dell’appalto**. Si precisa che in caso di R.T.I. (sia orizzontale che verticale) la mandataria deve eseguire la prestazione in misura maggioritaria rispetto alla percentuale di ciascuna singola mandante.
- b. in caso di R.T.I., consorzio o GEIE, già costituito: la Scheda di partecipazione dovrà essere prodotta solo dalla mandataria/capogruppo, corredata da copia fotostatica dell’atto di costituzione del R.T.I./consorzio/GEIE e dalla dichiarazione sostitutiva redatta secondo il modello di cui all’All. C, del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di ciascun soggetto, unitamente

¹ Documenti e/o dichiarazioni su più pagine, potranno essere sottoscritte solo nell’ultima pagina, a condizione che tali pagine siano unite tra loro in modo da formare un unico documento.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

a copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero copia autentica dell’atto costitutivo del consorzio. Tale Scheda dovrà contenere la dichiarazione della mandataria/capogruppo di aver costituito un Raggruppamento Temporaneo/consorzio/GEIE indicando i soggetti facenti parte dello stesso nonché **il dettaglio specifico delle attività e delle percentuali di esecuzione che saranno prestate da ciascun soggetto in caso di aggiudicazione dell’appalto**. Si precisa che in caso di R.T.I. (sia orizzontale che verticale) la mandataria deve eseguire la prestazione in misura maggioritaria rispetto alla percentuale di ciascuna singola mandante.

- c. In caso di Consorzi di cui alla lett. b) e alla lett. c) dell’art. 34, co. 1, del D.Lgs. n. 163/06, la Scheda di partecipazione *sub* n. 1), dovrà indicare le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, *ex art.* 36, co. 5, e art. 37, co. 7, del D.Lgs. n. 163/06.
- d. In caso di partecipazione di Consorzi stabili (art. 36 del D.Lgs. n. 163/06) o consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro ovvero consorzi tra imprese artigiane (art. 34, co. 1 lett. b), D.Lgs. n. 163/06) il consorzio, oltre alla documentazione amministrativa già prevista, a **pena di esclusione** dovrà produrre:
- i. l’atto costitutivo;
 - ii. una dichiarazione contenente l’indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e si applicherà l’art. 353 c.p.
 - iii. dichiarazione, in carta libera, contenente l’indicazione delle parti del servizio che ogni consorziato intende eseguire.

La Scheda di partecipazione dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

- e. di essere iscritti al Registro delle Imprese, indicando la C.C.I.A.A. presso cui si è iscritti, l’attività per la quale l’impresa è iscritta, numero registro ditte o REA, numero iscrizione, data iscrizione, durata della ditta/data termine, forma giuridica, sede ditta (località/CAP - indirizzo), codice fiscale, partita IVA, il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché numero di codice fiscale) del titolare, dei soci, dei direttori tecnici, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei soci accomandatari o del socio unico, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
- f. di attestare l’insussistenza di tutte le cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/06.
- g. l’indirizzo PEC cui inviare la corrispondenza, nonché il numero di fax e indirizzo e- mail, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i., l’eventuale richiesta di cui agli artt. 48 e 79 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 e s.m.i.;
- h. di aver preso visione del Bando di gara, del presente Disciplinare e di tutti i documenti relativi alla procedura, compresi gli elaborati progettuali tutti, il calcolo sommario della spesa e gli eventuali chiarimenti pubblicati sul sito web del Politecnico ai sensi dell’art. 12 del Disciplinare, relativi alla procedura, di accettarli e di averli ritenuti sufficienti a consentire l’esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per la formulazione dell’offerta e per l’esecuzione a regola d’arte;
- i. di aver preso atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel calcolo sommario di spesa non hanno valore negoziale, essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto a corpo e, pertanto, fisso e invariabile ai sensi dell’art. 53, co. 4, D.Lgs. n. 163/06;
- j. di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, delle cave eventualmente necessarie e dei centri di raccolta autorizzati al

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

recupero e/o smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la presentazione dell’offerta, e di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d’opera necessaria per l’esecuzione dei lavori e per la gestione dell’attività in concessione, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all’entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;

- k. di essere edotto sulla necessità di dover prendere tutte le precauzioni necessarie derivanti dal contesto nel quale si inserisce la concessione e della necessità di salvaguardare la pubblica e privata incolumità. In particolare, dovrà adottare misure di protezione e riduzione delle polveri, dei rumori e delle attività di cantiere in orari particolari;
- l. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi oggetto di concessione;
- m. di impegnarsi al mantenimento dei livelli occupazionali, con l’assunzione del personale stabilmente impiegato ai servizi oggetto della presente gara, alla data del 31/10/2015, presso l’esercizio bar nei locali di proprietà del Politecnico sito nel Campus “E. Quagliariello”, adiacente all’Aula Magna “A. Alto” in Bari alla via Orabona n. 4.
- n. di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla natura ed esecuzione della concessione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l’offerta economica presentata;
- o. di essere in regola con le disposizioni normative in materia di adempimento degli obblighi di sicurezza all’interno dell’azienda previsti dal D.Lgs. n. 81/08 e dei costi della sicurezza nel lavoro di cui alla L. n. 327/00;
- p. di non avvalersi dei piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/01 ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. n. 383/01 ma che il periodo di emersione si è concluso;
- q. di possedere il Documento Unico di Regolarità Contributiva regolare o documentazione equivalente attestante il regolare adempimento in materia contributiva di cui alla L. n. 266/02 e all’art. 3, co. 8, del D.Lgs. n. 81/08;
- r. di accettare le clausole, per quanto applicabili, del **Codice di Comportamento del Politecnico** (http://www.poliba.it/sites/default/files/Codice%20di%20Comportamento%20del%20Politecnico%20di%20Bari%20%28D.R.%20423_2014%29_0.pdf);
- s. di aver preso visione dell’informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. di cui all’art. 12 del Disciplinare, e di acconsentire al trattamento dei dati personali, per le esigenze legate alla partecipazione alla procedura e alla eventuale stipula del contratto;
Il sottoscrittore dovrà inoltre presentare le seguenti dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria per i lavori:
- t. di essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 40 del D.Lgs. n. 163/06 e 61 del D.P.R. n. 207/10, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere come previsti: OG1 classifica I. I concorrenti possono beneficiare dell’incremento della classifica di qualificazione nei limiti e alle condizioni indicate all’art. 61, co. 2, del D.P.R. n. 207/10. Agli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall’Italia, si applica l’art. 47 del D.Lgs. n. 163/06.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

N.B. Nel caso in cui il concorrente sarà anche esecutore dei servizi, i requisiti relativi a essi dovranno essere posseduti dall’operatore economico medesimo. Diversamente, dovrà essere indicato, come esecutore, soggetto idoneo in possesso dei requisiti medesimi.

Il sottoscrittore dovrà inoltre presentare le seguenti dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria per i servizi:

- u. di essere in possesso dei requisiti per svolgere l’attività di somministrazione di alimenti e bevande previsti dall’art. 71 del D.Lgs. n. 59/10 (attuazione Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno);
- v. che, ai sensi dell’art. 41 del D.Lgs. n. 163/06, dispone di adeguate risorse finanziarie necessarie a coprire il costo dell’investimento, con esplicito riferimento alla prestazione indicata nel Bando e nel presente Disciplinare, e al conseguente impegno economico, meglio specificato nella **Relazione finanziaria - gestione del servizio** e nel relativo **Piano di ammortamento** da presentarsi obbligatoriamente come allegato dell’Offerta tecnica;
- w. di essere in possesso, ai sensi dell’art. 95, co. 1, del D.P.R. n. 207/10, dei seguenti requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi:
 - i. fatturato medio, relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando, non inferiore al 10% dell’investimento previsto per l’intervento;
 - ii. capitale sociale non inferiore al 5% dell’investimento previsto per l’intervento;
 - iii. aver svolto negli ultimi cinque anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi affini a quello previsto dall’intervento per un importo medio non inferiore al 5% dell’investimento previsto per l’intervento;
 - iv. aver svolto negli ultimi cinque anni, antecedenti la data di pubblicazione del Bando, almeno un servizio affine a quello previsto dall’intervento per un importo medio pari ad almeno il 2% dell’investimento previsto dall’intervento.

N.B. In alternativa ai requisiti previsti dai precedenti punti iii) e iv), il concorrente può incrementare i requisiti previsti dai punti i) e ii), **nella misura pari al doppio**. Il requisito previsto di cui al punto ii) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

- x. di essere in possesso i requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all’art. 42 del D.Lgs. n. 163/06 e concernente l’elenco dei principali servizi di somministrazione di alimenti e bevande prestati negli ultimi tre anni (2012-2014) con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati; essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o enti medesimi;
- y. di aver gestito almeno un punto ristoro negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un’utenza pari a quella della popolazione universitaria (10.000 unità ca.) del Politecnico di Bari, ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. n. 163/06. **N.B. il bacino d’utenza è puramente indicativo, pertanto il Politecnico non garantisce né i numeri di presenze a regime, né il mantenimento del numero. Il Politecnico, quindi, non assume alcun impegno circa il numero di alimenti e/o bevande che potranno essere somministrati in totale e quotidianamente.**
- z. di essere in possesso di certificazione di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001 edizione 2008 e UNI EN ISO 14001 (qualità e ambiente) in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati;
- aa. di essere in possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 22000:2005 (*food safety management system*) in corso di validità, rilasciata da soggetti accreditati.

N.B. Nel caso in cui il concorrente sarà anche esecutore dei lavori, i requisiti relativi a essi dovranno essere posseduti dall’operatore economico medesimo. Diversamente, dovrà essere indicato, quale esecutore, soggetto idoneo in possesso di tali requisiti.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

- bb. l’attrezzatura, il materiale e l’equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi disporrà per eseguire l’appalto;
- cc. le lavorazioni e la percentuale, ai sensi dell’art. 146, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 163/06, del valore globale dei lavori oggetto della concessione, per le quali intende eventualmente ricorrere al subappalto, **pena la successiva inammissibilità.**

E’ vietato il subappalto del servizio di gestione del Punto ristoro.

2. Dichiarazione/i di inesistenza di cause d’esclusione dalle gare d’appalto, redatta secondo il modello di cui all’**All. B**, di cui alle lett. b), c) e m)-*ter* dell’art. 38, co. 1, D.Lgs. n. 163/06, da prodursi qualora il firmatario della Scheda di partecipazione *sub* n. 1) non renda tali dichiarazioni per tutti i soggetti indicati alle predette lettere del medesimo art. 38. In tal caso, il concorrente dovrà produrre la/le dichiarazione/i, accompagnate da copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, per i seguenti soggetti:

- a. titolari e, ove presenti, direttori tecnici (se impresa individuale);
- b. soci e, ove presenti, direttori tecnici (se società in nome collettivo);
- c. soci accomandatari e, ove presenti, direttori tecnici (se società in accomandita semplice);
- d. amministratori muniti di potere di rappresentanza, socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci e, ove presenti, direttori tecnici (se altro tipo di società o consorzio);
- e. institori, procuratori dotati di poteri decisionali rilevanti e sostanziali che non siano di sola rappresentanza esterna dell’Impresa (ove presenti) diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Scheda di cui all’**All. A**.

3. attestato di avvenuto sopralluogo, conforme al modello **All. D**;

4. fideiussione o cauzione provvisoria, a pena di esclusione, rilasciata ai sensi dell’art. 75 del D.Lgs. n. 163/06, pari al 2% (dueper cento) dell’importo fissato a base d’asta, pari pertanto ad €5.960,00 (Euro cinquemilanovecentosessanta/00). Tale importo potrà essere ridotto del 50% (cinquantaper cento) ai sensi del comma 7 del medesimo art. 75, dimostrando il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 in stato di validità; **in caso di costituito o costituendo R.T.I.**, la cauzione potrà essere ridotta del 50% solo nel caso in cui tutti i soggetti dimostrino il possesso di detta certificazione.

La garanzia provvisoria può essere presentata sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta del partecipante. In particolare:

- a. **la fideiussione** può essere bancaria o assicurativa ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del D.Lgs. n. 58/98.

N.B. 1 In caso di fideiussione dovrà essere allegato il documento in originale.

N.B. 2 In caso di R.T.I., consorzio o GEIE già costituiti, la fideiussione dovrà essere **intestata al R.T.I./consorzio/GEIE unitariamente inteso.**

N.B. 3 In caso di costituendo R.T.I., consorzio ovvero GEIE, la fideiussione dovrà essere esplicitamente intestata, **a pena di esclusione**, sia alla capogruppo designata, sia alle mandanti: **essa dovrà, pertanto, richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara identificando le imprese singolarmente.**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

b. la garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, co. 2, c.c.;
- l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- una validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

c. la cauzione può essere altresì costituita in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante, oppure in contanti mediante le seguenti modalità: assegno circolare non trasferibile intestato a Politecnico di Bari, ovvero mediante bonifico bancario, con versamento sul conto corrente bancario intestato al Politecnico di Bari, le cui coordinate bancarie saranno pubblicate nell’apposita sezione del sito web <http://www.poliba.it/amministrazione-e-servizi/gare-e-appalti>, indicando nella causale il CIG attribuito alla gara.

N.B. 1 In caso di cauzione con bonifico, dovrà essere allegata una dichiarazione attestante il pagamento e il relativo n. CRO, ovvero copia conforme all’originale dell’ordine di bonifico. **In caso di cauzione con assegno circolare**, dovrà essere allegato l’assegno originale.

N.B. 2 In caso di R.T.I., consorzio o GEIE già costituiti dovrà essere allegata una dichiarazione da cui risulti che il versamento mediante bonifico o assegno è **stato effettuato dal R.T.I./consorzio/GEIE unitariamente inteso**, con l’indicazione esplicita delle imprese raggruppate.

N.B. 3 In caso di costituendo R.T.I., consorzio ovvero **GEIE**, dovrà essere allegata una dichiarazione da cui risulti che il versamento è **stato effettuato dal costituendo R.T.I./consorzio/GEIE unitariamente inteso ovvero dalle imprese in coassicurazione**, con l’indicazione specifica delle singole imprese.

In ogni caso, la garanzia provvisoria dovrà garantire per la mancata sottoscrizione del contratto, in caso di aggiudicazione, nonché per ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La garanzia provvisoria si intenderà svincolata automaticamente per l’aggiudicataria al momento della sottoscrizione del contratto; per le non aggiudicatarie, al ricevimento della comunicazione di svincolo.

5. dichiarazione rilasciata da un ente fideiussore autorizzato, a pena di esclusione, ai sensi dell’art. 75, co. 8, D.Lgs. n. 163/06, attestante l’impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, nei termini descritti dal successivo art. 8 del presente Disciplinare. Tale dichiarazione, in caso di R.T.I., consorzio o GEIE (costituiti o costituendi) **dovrà essere esplicitamente intestata sia alla capogruppo designata, sia alle mandanti, sia alla delegataria sia alla/e delegante/i**: essa dovrà, pertanto, richiamare la natura collettiva della partecipazione alla procedura, identificando le imprese singolarmente. Essa dovrà essere presentata in originale dalla società individuata come **capogruppo**.

6. Attestazione di pagamento della contribuzione a favore dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell’art. 1, co. 67, della L. n. 266/2005 s.m.i.

Per la presente gara l’importo è fissato in **€35,00 (Euro trentacinque/00)**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on fine al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all’indirizzo URL:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>
L’utente iscritto per conto dell’Operatore Economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate, e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l’Operatore Economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *online*, mediante carta di credito. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video. A riprova dell’avvenuto pagamento l’utente otterrà – all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione – la **ricevuta di pagamento**, da stampare e allegare all’offerta. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile online sul “Servizio di Riscossione”;

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita”. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita deve essere allegato in originale all’Offerta.**

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT7700103003200000004806788, BIC: PASCITMMROM), intestato all’Autorità Nazionale Anticorruzione. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. In caso di **R.T.I., consorzio o GEIE già costituito o costituendo**, il pagamento di cui sopra dovrà essere eseguito dalla capogruppo in nome e per conto di tutto il raggruppamento/consorzio/GEIE.

Il mancato pagamento costituisce causa di non ammissione alla gara.

7. PASSOE

In applicazione dell’art. 6-*bis* del D.Lgs. n. 163/06, introdotto dall’art. 20 del D.L. n. 5/12, convertito in L. n. 35/12 (“Semplifica Italia”), visto l’art. 49-*ter* della L. n. 98/13 e tenuto conto della deliberazione n. 111 del 2012 dell’Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (ora ANAC), il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario sarà verificato presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), istituita presso l’ANAC. L’amministratore/legale rappresentante dell’Operatore Economico, già abilitato all’utilizzo del Servizio Riscossione Contributi, deve accedere al portale <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/> e creare il profilo di “Amministratore OE”, soggetto ad abilitazione. Una volta ottenuta l’autorizzazione, il soggetto registrato può accedere al Sistema AVCPass utilizzando le credenziali di accesso al Servizio Riscossione Contributi. Il PassOE generato a mezzo del Sistema AVCPass, dovrà essere stampato e firmato.

Per ulteriori approfondimenti, si segnala la seguente pagina sul sito ufficiale dell’A.N.A.C.: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpass>. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il suddetto sistema, il Politecnico provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l’effettuazione della registrazione medesima.

In caso di ricorso all’avvalimento, si rammenta che anche l’impresa ausiliaria dovrà registrarsi al sistema AVCPASS, ed estrarre il proprio PASSOE da inserire nella “Busta A - Documentazione Amministrativa”.

In caso di R.T.I., consorzio o GEIE già costituito, il PASSOE dovrà essere presentato dalla capogruppo, sottoscritto o siglato in nome e per conto del raggruppamento/consorzio/GEIE unitariamente inteso; **in caso di R.T.I., consorzio o GEIE non ancora costituito, ovvero in caso di coassicurazione**, dovrà essere presentato dalla capogruppo, sottoscritto da tutti i soggetti.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

8. patto di integrità tra il Politecnico di Bari e codesto Operatore economico, redatto secondo il modello dell’**All. F**;

9. documentazione di avvalimento (*in caso di ricorso all’avvalimento*)

In conformità all’art. 49, co. 2, D.Lgs. n. 163/06, per soddisfare la richiesta dei requisiti di partecipazione, il concorrente che intenda far ricorso all’avvalimento, dovrà produrre, **a pena di esclusione**, oltre alla dichiarazione circa il possesso da parte dello stesso dei requisiti generali di cui all’art. 38 del Codice, anche la seguente ulteriore documentazione:

- a. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ausiliata (All. C1)**, attestante l’avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intenda avvalere e dell’impresa ausiliaria;
- b. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria (All. C2)**, attestante:
 - i. il possesso da parte dell’impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all’art. 38 del Codice, nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento
 - ii. che la stessa impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 34 del Codice;
 - iii. di obbligarsi verso il concorrente ausiliato e verso il Politecnico a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
Relativamente a dette dichiarazioni si rimanda a quanto espressamente previsto, per le ipotesi di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità, all’art. 10 del presente Disciplinare.
- c. copia fotostatica non autenticata del documento** di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore delle suddette dichiarazioni;
- d. in originale o copia autentica, il contratto²** in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. In particolare, il contratto di cui all’art. 49, co. 2, lett. f), del D.Lgs. n. 163/06 deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - i. oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - ii. durata;
 - iii. ogni altro utile elemento ai fini dell’avvalimento;

ovvero

in caso di avvalimento nei confronti di un’impresa che appartiene al medesimo gruppo societario del concorrente, in luogo del contratto di avvalimento:

- e. dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico** esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall’art. 49, co. 5, del D.Lgs. n. 163/06 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Si ricorda che il concorrente e l’impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell’importo dell’appalto posto a base di gara.

² **N.B.** Come specificato dalla Determinazione A.V.C.P. n. 2 del 1° agosto 2012, l’oggetto del contratto di avvalimento non può sostanziarsi in un impegno generico “*a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente*”, ma deve riportare in modo puntuale le concrete risorse di mezzi, personale, organizzative, di *know-how* ecc. messe a disposizione del soggetto ausiliato.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie, fermo restando, per i lavori, il divieto di utilizzo frazionato per il concorrente dei singoli requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 40, co. 3, lett. b), che hanno consentito il rilascio dell'attestazione in quella categoria.

10. Documentazione del soggetto affidatario della progettazione indicato dall’Operatore Economico, contenente:

- a. **dichiarazione personale** (conforme al modello di cui al **All. B**) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art. 38, D.Lgs. n. 163/06, accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- b. **dichiarazione** conforme al modello di cui all’**All. E**, nonché **curriculum professionale** da cui risulti il possesso dei requisiti di seguito indicati.

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti previsti per l’affidamento dei servizi di progettazione di cui all’art. 267 del D.P.R. n. 207/10, documentati, qualora siano in possesso della qualificazione per progettazione e per costruzione, sulla base delle attività di progettazione della propria struttura tecnica o, nel caso in cui lo *staff* interno non abbia i suddetti requisiti, di progettisti indicati o associati e, qualora i concorrenti siano in possesso della qualificazione di sola costruzione, esclusivamente sulla base della attività di progettazione di progettisti indicati o associati.

N.B. 1 I progettisti indicati o associati - soggetti di cui all’art. 90, co. 1 lett. d), e), f), *f-bis*), g) e h) del D.Lgs. n. 163/06 - oltre a quanto previsto per i requisiti di ordine generale, devono essere, ai sensi all’art. 90, co. 7, D.Lgs. n. 163/06, iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali.

Non è ammessa la partecipazione, per i progettisti indicati o associati per i quali sussistano:

- c. cause di esclusione di cui all’art. 90, co. 8, del D.Lgs. n. 163/06 e di cui all’art. 253 del D.P.R. n. 207/10;
- d. l’inesistenza dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del D.P.R. n. 207/10, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali.

N.B. 2 Concorrenti in possesso di attestazione SOA con qualificazione per attività di progettazione e costruzione.

Ai sensi dell’art. 92, co. 6, del D.P.R. n. 207/10, i suddetti concorrenti devono dimostrare il possesso dei requisiti attraverso il proprio *staff* di progettazione, e pertanto gli stessi devono indicare il nominativo dell’affidatario della progettazione esecutiva.

N.B. 3 Concorrenti in possesso di attestazione SOA con qualificazione per attività di sola costruzione.

Qualora la qualificazione SOA sia stata rilasciata solo per attività di costruzione, i concorrenti dovranno presentare una apposita dichiarazione da cui risulti il nominativo del soggetto, tra quelli elencati all’art. 90, co. 1, lett. d), e), f), *f-bis*), g) e h), D.Lgs. n. 163/06, cui verrà affidata la progettazione, ovvero atto costitutivo o dichiarazione d’impegno a costituirsi in raggruppamento temporaneo con uno dei soggetti di cui allo stesso art. 90, ai sensi dell’art. 53, co. 3, D.Lgs. n. 163/06.

In tale ipotesi, il soggetto affidatario della progettazione indicato dall’impresa deve a propria volta produrre, all’interno della Busta A:

- e. una dichiarazione personale (**All. B**) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art. 38, D.Lgs. n. 163/06, accompagnata da copia del documento di identità del sottoscrittore;
- f. apposita dichiarazione (**All. E**), nonché *curriculum* professionale da cui risulti il possesso dei requisiti di cui al precedente **N.B. 1**.

§2 BUSTA B – OFFERTA TECNICA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

La Busta “*B - Offerta Tecnica*” dovrà contenere la documentazione tecnica, redatta compilando a macchina ovvero a mano (in stampatello) il modello **All. G** al presente Disciplinare, sottoscritta dal legale rappresentante dell’Operatore economico o da persona munita di idonei poteri.

In caso di R.T.I., consorzio o GEIE già costituito, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata dalla capogruppo/mandataria, **sottoscritta in nome e per conto del raggruppamento/consorzio/GEIE unitariamente inteso**.

In caso di R.T.I., consorzio o GEIE non ancora costituito, o in caso di rete di imprese, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata dalla capogruppo/delegataria, **sottoscritta da tutte le società facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio/GEIE/rete**.

Tale documentazione è costituita da:

1. **Progettazione definitiva**, ai sensi dell’art. 93, co. 4, del D.Lgs. n. 163/06 e in conformità degli artt. 24 e ss. del D.P.R. n. 207/10, elaborata sulla base del progetto preliminare delle opere sviluppato, secondo le seguenti modalità:
 - a. elaborati del Progetto definitivo, conforme al progetto preliminare – per il quale il Politecnico ha ottenuto un preventivo parere favorevole espresso da parte dell’ASL Sisp, SPESAL e SIAN, oltre che un parere favorevole preventivo di PDC dal Comune di Bari – nonché ai disposti dell’art. 93 del D.Lgs. n. 163/06, e degli artt. da 24 e ss. del D.P.R. n. 207/10, per lo sviluppo della progettazione definitiva;
 - b. verifica dei livelli progettuali (progettazione definitiva) attraverso specifica validazione degli elaborati progettuali effettuata dai soggetti di cui all’art. 90, co. 1, lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. n. 163/06 e artt. 52 ss. del D.P.R. n. 207/10;
 - c. .
2. **Relazione relativa al valore tecnico ed estetico** delle opere oggetto della Concessione. Fatto salvo quanto previsto nella documentazione a base di gara, il concorrente può presentare approfondimenti e migliorie secondo le modalità di seguito evidenziate e sulla base delle previsioni del progetto preliminare predisposto dal Politecnico. Tale proposta andrà suddivisa secondo le categorie sotto individuate e formulate tenendo conto dei criteri individuati dalla Tabella di cui al successivo art. 5, co. 5:
 - a. **approfondimenti e dettagli costruttivi che contribuiranno all’assegnazione dei punteggi previsti nella Tabella Elementi di valutazione:**
 - i. migliorie dei materiali impiegati e nella qualità estetica
 - ii. migliorie dei materiali impiegati e delle soluzioni progettuali della sistemazione esterna
 - b. **relazione relativa alle modalità di gestione e qualità dei servizi:**
 - i. varietà prodotti “Km 0”
 - ii. varietà prodotti vegetariani/vegani
 - iii. varietà somministrazione pasti caldi e relativa modalità

N.B. Gli approfondimenti e le migliorie proposte, costituiranno, ove accettate dal Politecnico, obblighi contrattuali per il concessionario, come pure tutto quant’altro esposto nella relazione redatta dall’Operatore economico, sempre e solo se accettate dal Politecnico. Tutti gli eventuali maggiori oneri derivanti dalle varianti, saranno a totale carico del concessionario; le maggiori opere eseguite e il loro maggior valore sono acquisiti dal Politecnico senza riconoscimento di alcun rimborso, indennizzo o incremento della durata del periodo della concessione. Sono previste penali nel caso non venissero poste completamente in atto le migliorie e le opere aggiuntive offerte, pari complessivamente al 5% dell’importo a base di gara, applicate automaticamente allo scadere dei termini temporali offerti, anche nel caso di mancata attuazione di una sola delle migliorie proposte. In

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

ogni caso, dichiarazioni generiche o non impegnative per l’Operatore economico non verranno considerate, intendendosi che qualsiasi cosa venga elencata o dichiarata verrà considerata impegnativa per il concorrente qualunque sia la forma o dizione utilizzata. Dovranno essere dichiarati i tempi massimi per la messa a regime della miglitoria proposta, nonché i quantitativi proposti, in mancanza dei quali dati la singola proposta non verrà considerata.

3. **Relazione sulla gestione del servizio: Piano Economico Finanziario-Rendimento (TIR - VAN)**
Documentazione esplicativa inerente il costo di realizzazione di ciascun intervento, con specificazione del valore residuo, al netto degli ammortamenti annuali, nonché indicazione dell’eventuale valore dell’investimento non ammortizzato al termine della concessione, da cui risulti la possibilità di un risultato economico utile per il concorrente (art. 143, co. 7, del D.Lgs. n. 163/06).

§3 BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La Busta “*Offerta Economica*” dovrà contenere **in busta chiusa non trasparente, pena l’esclusione**, l’Offerta economica, redatta compilando a macchina ovvero a mano (in stampatello) il modello **All. H**, da presentare munito di marca da bollo (€16,00).

L’**Offerta economica** dovrà essere costituita:

1. dalla riduzione dei prezzi dei prodotti rispetto al listino proposto (v. **All. I**), operando una riduzione percentuale unica;
2. dall’aumento del canone di concessione posto a base di gara, in ragione di scatti minimi di €1.000,00 (Euro mille/00);
3. dalla riduzione sulla durata massima della concessione posta a base di gara, in ragione di scatti minimi di 6 (sei) mesi;
4. dalle dichiarazioni attestanti:
 - di aver controllato, ai sensi dell’art. 118, co. 2, del D.P.R. n. 207/10, le voci e le quantità riportate nel calcolo sommario della spesa, attraverso l’esame degli elaborati progettuali, nonché di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal calcolo sommario della spesa nella formulazione dell’offerta che, riferita all’esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile,
 - che l’offerta è da intendersi comprensiva di tutte le prestazioni dedotte nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara, nella documentazione progettuale allegata, nella Bozza di convenzione e, ancora, di quelle prestazioni ulteriori accessorie e collegate, e che detta offerta è da considerarsi valida e definitiva per tutta la durata dell’appalto;
 - che l’offerta economica s’intende valida ed impegnativa per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
 - di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, l’affidamento avverrà subordinatamente all’approvazione degli atti di gara da parte del Direttore Generale del Politecnico di Bari;
 - di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali che possano interessare l’esecuzione del contratto e che di tali circostanze si è tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo e comprensivo di ogni spesa e onere di qualsiasi natura sia tecnici che economici.

L’Offerta deve essere timbrata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell’Operatore economico o da persona munita di idonei poteri, nonché siglata dallo stesso in ogni pagina. In caso di procura, all’Offerta deve essere allegato il documento comprovante la delega con indicazione specifica dei poteri e copia del documento di identità del delegante e del delegato.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

In caso di R.T.I., consorzio o GEIE già costituito, la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata dalla capogruppo/mandataria, **sottoscritta in nome e per conto del raggruppamento/consorzio/GEIE unitariamente inteso**.

In caso di R.T.I., consorzio o GEIE non ancora costituito, nonché in caso di rete di imprese: la documentazione di cui sopra dovrà essere presentata dalla capogruppo/delegataria, **sottoscritta da tutte le società facenti parte del costituendo raggruppamento/consorzio/GEIE/rete**.

Non sono ammesse rettifiche, integrazioni e regolarizzazioni successive alla presentazione dell’Offerta, salvo esplicita richiesta del Politecnico.

L’Offerta deve altresì indicare i costi specifici aziendali per la sicurezza connessi all’attività, nonché i costi relativi alla manodopera.

I prezzi devono essere espressi con non più di due cifre decimali dopo la virgola, in numeri e in lettere.

In caso di discordanza tra il dato espresso in numeri e in lettere, sarà ritenuto valido quello in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso percentuale offerto e l’importo offerto, sarà ritenuto valido l’importo. I prezzi devono essere espressi con non più di due cifre decimali dopo la virgola, in numeri e in lettere. In caso di presentazione di offerte con più di due cifre decimali, la Commissione giudicatrice provvederà d’ufficio all’approssimazione per difetto ove la terza cifra decimale sia compresa tra 0 e 4, e per eccesso ove la terza cifra decimale sia compresa tra 5 e 9.

Non sarà riconosciuto alcun compenso e/o rimborso per l’elaborazione dell’offerta, qualunque sia l’esito della gara.

Art. 5 – Procedura, modalità e criteri di aggiudicazione

1. La Commissione di gara, nominata successivamente alla scadenza di presentazione delle offerte in base ai disposti dell’art. 84 del D.Lgs. n. 163/06, nel giorno fissato per la verifica della documentazione amministrativa, procede in seduta pubblica alla verifica della ricezione dei plichi nei termini previsti e all’apertura di quelli pervenuti in tempo utile, nonché alla verifica della correttezza della documentazione.
2. A seguito della valutazione dei documenti amministrativi, la Commissione proclama i candidati ammessi, e procede alle verifiche secondo le modalità di cui all’art. 48, co. 1, del D.Lgs. n. 163/06 in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativi richiesti.
3. La Commissione, nel giorno fissato per la verifica della completezza della documentazione allegata all’offerta tecnica, procede in seduta pubblica alla verifica della correttezza della documentazione presentata dai concorrenti.
4. La Commissione procede successivamente, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche, alle quali sarà attribuito un punteggio, fino a un massimo di 100/100 punti, in base ai pesi e sub-pesi di seguito descritti:
 - a. Offerta tecnica Punteggio (**Pi-tec**) massimo 45
 - b. Offerta economica Punteggio (**Pi-eco**) massimo 55
5. In particolare, i punteggi verranno attribuiti in ragione delle seguenti voci di valutazione:

<i>Valutazione Offerta tecnica</i>	<i>Peso (max 45)</i>	<i>Sub-peso</i>
1. Valore tecnico ed estetico dell’opera progettata	25	
1.1 Migliorie dei materiali impiegati e nella qualità estetica		15
1.2 Migliorie dei materiali impiegati e nella qualità estetica della sistemazione esterna		10

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

2. Modalità di svolgimento del servizio di somministrazione e bevande	20	
2.1 Varietà prodotti “Km0”		3
2.2 Varietà prodotti vegetariani/vegani		3
2.3 Varietà somministrazione pasti caldi e relativa modalità		14
<i>Valutazione Offerta economica</i>	<i>Peso (max 55)</i>	<i>Sub-peso</i>
3. Riduzione dei prezzi dei prodotti rispetto al listino proposto (All. I al presente Disciplinare)		20
4. Aumento del costo del canone di concessione		10
5. Riduzione sulla durata massima della concessione (prevista in 20 anni)		25
TOTALE COMPLESSIVO	100	100

La Commissione ha comunque la possibilità di assegnare un punteggio anche pari a \emptyset (zero/00) relativamente agli aspetti migliorativi non chiaramente esplicitati.

6. L’aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo risultante dalla somma dei punteggi parziali, e secondo il metodo Aggregativo – compensatore di cui all’All. G del D.P.R. n. 207/10, mediante le seguenti formule:

Offerta tecnica: $Pi\text{-tec} = V.1.1 + V.1.2 + V.2.1 + V.2.2 + V.2.3$

dove:

$Pi\text{-tec}$ = Punteggio complessivo del concorrente - *i*

V.1 .1 = coefficiente riparametrato relativo valore dell’elemento 1.1

V.1 .2 = coefficiente riparametrato relativo valore dell’elemento 1.2

V.2 .1 = coefficiente riparametrato relativo valore dell’elemento 2.1

V.2 .2 = coefficiente riparametrato relativo valore dell’elemento 2.2

V.2 .3 = coefficiente riparametrato relativo valore dell’elemento 2.3

Offerta economica: $Pi\text{-eco} = Pr.i + Pc.i + Pd.i$

dove:

$Pi\text{-eco}$ = Punteggio complessivo del concorrente - *i*

Pr.i = Punteggio relativo al ribasso rispetto al listino ufficiale - *i*

Pc.i = Punteggio relativo all’aumento del canone concessorio - *i*

Pd.i = Punteggio relativo alla riduzione della durata massima di concessione - *i*

Il calcolo dei punteggi parziali dell’Offerta economica sarà eseguito come appresso descritto:

– **Riduzione dei prezzi dei prodotti rispetto al listino proposto: $Pr.i = [Ra * P(20)] / Ri$**

Ri = Ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo

Ra = Ribasso più alto tra quelli offerti

P = Punti max attribuibili

Pr.i = Punteggio relativo alla riduzione dei prezzi rispetto al listino proposto, spettante al concorrente *i*-esimo.

– **Aumento del canone di concessione: $Pc.i = [Ca * P(10)] / Co$**

Co = Canone offerto dal concorrente *i*-esimo

Ca = Aumento più alto tra quelli offerti

P = Punti max attribuibili

Pc.i = Punteggio relativo all’aumento del canone spettante al concorrente *i*-esimo.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

- **Riduzione sulla durata massima della concessione:** $Pd.i = [Da * P(25)] / Do$
Do = Riduzione della durata della concessione offerta dal concorrente *i*-esimo
Da = Maggior riduzione della durata della concessione
P = Punti max attribuibili
Pd.i = Riduzione della durata della concessione, spettante al concorrente *i*-esimo.

Sarà quindi ritenuto aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio secondo la seguente formula: **Pi = (Pi-tec + Pi-eco)**, dove: **Pi** = punteggio complessivo del concorrente *i*-esimo.

N.B. eventuali indicazioni presenti nell’Offerta tecnica, capaci di consentire l’individuazione dei prezzi (che dovranno essere esclusivamente inseriti nella “Busta C”), comporteranno l’esclusione dalla procedura di gara.

7. Terminata questa fase la Commissione, in seduta pubblica comunicata ai concorrenti tramite avviso pubblicato sul sito dell’Ateneo (www.poliba.it, sezione “Amministrazione e Servizi - Gare e Contratti”) procede alla comunicazione del punteggio tecnico e all’apertura delle buste contenenti le offerte economiche.
8. La Commissione dichiarerà, quindi, aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio totale.
9. Si procederà all’esperimento della gara anche nel caso in cui pervenga una sola domanda di partecipazione o un sola offerta valida e ritenuta conveniente a insindacabile giudizio della Stazione appaltante.
10. In caso di offerte che raggiungano stesso punteggio, la Commissione procederà per sorteggio.

Art. 6 - Aggiudicazione provvisoria e definitiva

1. L’Operatore economico risultato aggiudicatario, dovrà presentare tramite il sistema AVCPass i documenti richiesti per la dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara.
2. Il Politecnico, previa verifica di tali documenti, provvede, *ex artt.* 11 e 12 del D.Lgs. n. 163/06, all’aggiudicazione definitiva.
3. A seguito di aggiudicazione definitiva saranno richiesti:
 - a. l’ottenimento delle prescritte autorizzazioni da parte di ogni soggetto pubblico e/o privato coinvolto direttamente e indirettamente nell’*iter* progettuale e realizzativo;
 - b. gli oneri per la verifica dei livelli progettuali (progettazione esecutiva) attraverso specifica validazione degli elaborati progettuali effettuata da organismi di controllo accreditati in base alla normativa europea UNI CEI EN 45004 o dai soggetti di cui all’art. 90, co. 1, lett. d), e), f), g), h) del D.Lgs. n. 163/06 e artt. 52 ss. del D.P.R. n. 207/2010;
 - c. la compilazione delle pratiche amministrative di riferimento, la loro presentazione agli organi competenti, e gli incontri necessari all’ottenimento di tutti i pareri preventivi, le autorizzazioni ed i nulla osta necessari allo sviluppo delle fasi progettuali, alla realizzazione ed agibilità dell’opera, ed alla sua successiva gestione, ivi comprese le autorizzazioni di carattere commerciale;
 - d. la direzione lavori, la contabilizzazione e liquidazione delle opere, il coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione che di realizzazione e assistenza alle operazioni di verifica e collaudazione in corso d’opera e tecnico-amministrativa finale di tutte le opere;
 - e. la costruzione e realizzazione a regola d’arte “chiavi in mano” dell’opera, completa di tutti gli impianti, e le attrezzature e arredi, nonché di tutto quanto necessario per garantire il regolare funzionamento e il corretto utilizzo da parte dell’utenza;
 - f. gli oneri per la collaudazione delle opere edilizie, degli impianti realizzati;
 - g. le operazioni necessarie all’accatastamento e inserimento in mappa degli immobili mediante:

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

- frazionamento e accatastamento di immobili urbani consistenti nella stesura della documentazione da presentare per l’approvazione all’Agenzia del Territorio secondo la procedura prevista dalla normativa vigente;
- inserimento nella mappa catastale, dei manufatti e delle infrastrutture;
- la gestione tecnica, funzionale ed economico-finanziaria, l’esecuzione delle necessarie revisioni e manutenzioni programmate e straordinarie e delle operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria, l’esecuzione di adeguamenti tecnici dovuti a successive disposizioni normative e regolamentari, delle opere edilizie e degli impianti tecnologici dell’intera struttura per la durata della concessione.

Art. 7 - Sottoscrizione del contratto

1. A seguito dell’aggiudicazione definitiva, e successivamente allo spirare del termine dilatorio di 35 giorni naturali e consecutivi di cui all’art. 11, co. 10, del D.Lgs. n. 163/06, verrà stipulato con l’aggiudicatario apposito contratto, che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante ovvero dal procuratore speciale all’uopo costituito. Ove il contratto venga sottoscritto dal procuratore speciale, l’aggiudicatario, all’atto della stipula, dovrà comprovarne i poteri producendo copia autentica dell’atto che attesti i poteri di firma del sottoscrittore.
2. Ove l’aggiudicatario non produca in tempo utile la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all’atto della presentazione dell’offerta, il medesimo decadrà dall’aggiudicazione e il Politecnico procederà all’aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato, rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell’offerta.
3. Il contratto oggetto della presente procedura sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, a seguito di aggiudicazione definitiva. Eventuali tasse di bollo e l’imposta di registro sono a carico dell’aggiudicatario.

Art. 8 - Cauzione definitiva

1. Il concessionario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria:
 - a. **per l’esecuzione lavori:** la cauzione dovrà essere prestata secondo quanto previsto dall’art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e dall’art. 123 del D.P.R. n. 207/10, pari quindi al 10% (dieci per cento) dell’importo dei lavori, deducibile dal computo metrico estimativo allegato al progetto dell’opera. Qualora l’importo contrattuale per l’esecuzione dei lavori sia inferiore, per una percentuale superiore al 10%, dell’importo stimato dei lavori indicato nel bando di gara, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove l’importo contrattuale per l’esecuzione dei lavori sia inferiore, per una percentuale superiore al 20%, dell’importo stimato dei lavori indicato nel bando di gara, la garanzia fideiussoria è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
 - b. **per il servizio di somministrazione alimenti e bevande:** la cauzione prevista dall’art. 153, co. 13, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 163/06, è stabilita nella misura del 10% (dieci per cento) del costo annuo operativo di esercizio, ed è dovuta dalla data di inizio di esercizio del servizio, a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell’opera.
2. La mancata presentazione di tale/i cauzione/i non consente di procedere alla stipula del contratto *de quo*; in questo caso, tutte le responsabilità, comprese quelle del prolungamento dei tempi di avvio del servizio, ricadono sul Concessionario.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

Art. 9 - Polizze assicurative da prestare in caso di aggiudicazione

1. L’esecutore dei lavori è obbligato a stipulare una polizza assicurativa **per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi**, prevista dall’art. 129, co. 1, del D.Lgs. n. 163/06, rilasciata da compagnia di assicurazione autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile” **a copertura dei danni eventualmente subiti dal Politecnico a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell’esecuzione dei lavori.**
2. L’esecutore dei lavori è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa **per la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell’esecuzione dei lavori**, sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di regolare esecuzione. Tale assicurazione civile deve coprire anche tutti i rischi relativi alle responsabilità nel campo della sicurezza sul posto di lavoro e nei cantieri mobili.
3. L’aggiudicatario e/o il/i soggetto/i incaricato/i della progettazione esecutiva e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione è/sono obbligato/i a stipulare una polizza assicurativa di **responsabilità civile professionale** prevista dall’art. 111, co. 1, del D.Lgs. n. 163/06 relativa ai rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, **per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.**
4. Le garanzie di cui ai precedenti punti devono essere prestate, all’atto della stipula del contratto, per un massimale non inferiore ad €1.000.000,00 (Euro un milione/00), ai sensi di legge, da compagnia di assicurazione autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile”, redatte utilizzando gli schemi di cui al D.M. n. 123 del 12 marzo 2004.
5. Il concessionario è obbligato a stipulare entro giorni 15 (quindici) giorni dalla data di emissione del collaudo provvisorio una polizza assicurativa, rilasciata da compagnia di assicurazione autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile”, a copertura dei **rischi di incendio, crollo totale o parziale dell’opera per qualunque causa**, con capitale assicurato pari al valore di ricostruzione a nuovo delle opere e degli impianti, per una durata pari **all’attività di gestione della struttura e fino alla riconsegna dei beni** oggetto alla concessione. Tale polizza dovrà prevedere una clausola di aggiornamento annuale del valore assicurato, adottando quali massimali minimi le seguenti somme:
 - a. fabbricato e ogni altro ente che per natura e destinazione possa considerarsi immobile, €298.000,00 (Euro duecentonovantottomila/00), parial valore di ricostruzione a nuovo;
 - b. contenuto, arredi, attrezzature e ogni altro ente che per natura e destinazione possa considerarsi mobile, €100.000,00 (Euro centomila/00), pari al valore di rimpiazzo.
6. Il concessionario è obbligato a stipulare entro giorni 15 (quindici) giorni dalla data di emissione del collaudo provvisorio una polizza assicurativa, rilasciata da compagnia di assicurazione autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile”, per la **responsabilità civile per danni subiti da persone e/o cose durante l’attività di gestione della struttura e fino alla riconsegna dei beni** oggetto di concessione, per una durata pari alla medesima concessione. La somma assicurata non deve essere inferiore a €1.500.000,00 (Euro un milionecinquecentomila/00) con un massimale per sinistro, per persona di almeno:
 1. per morte: €1.250.000,00 (Euro un milione duecentocinquanta mila/00);
 2. invalidità permanente: €245.000,00 (Euro duecento quarantacinquemila/00);
 3. rimborso spese sanitarie da infortunio: €5.000,00 (Euro cinquemila/00).

La polizza deve prevedere che la copertura assicurativa abbia validità anche in caso di colpa grave dell’assicurato e/o di colpa grave e/o dolo delle persone responsabili del fatto, delle quali l’assicurato deve rispondere in solido a norma di legge. La società assicuratrice si obbliga a tenere indenne l’Assicurato di quanto questi sia tenuto a pagare quale civilmente responsabile ai sensi di legge a titolo

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

di risarcimento (capitale, interessi e spese) di danni involontariamente cagionati a terzi per morte, lesioni personali e danneggiamenti a cose e animali, in conseguenza di un sinistro verificatosi in relazione al servizio da esso prestato o ai lavori da esso svolti, comprese tutte le attività e operazioni inerenti, accessorie e complementari di qualsiasi natura e con qualsiasi mezzo svolte, nessuna esclusa né eccettuata.

7. **La mancata presentazione di tali coperture assicurative costituiscono grave inadempimento contrattuale.**
8. Le relative polizze consegnate regolarmente stipulate alla firma del contratto, ovvero nel diverso termine indicato nei commi 4 e 5. In ogni caso, per essere ritenute valide ai fini del presente affidamento, dovranno essere preventivamente accettate dal Politecnico. La rispondenza delle polizze assicurative a quanto previsto nei documenti di gara verrà verificata dal R.U.P. E' fatto obbligo all'Appaltatore di dimostrare tale rispondenza, anche con dichiarazioni scritte o l'ausilio di esperti. Attesa la difficoltà di interpretare le polizze e la loro standardizzazione, l'accettazione della polizza nel suo complesso non esime comunque il Concessionario da nessuno degli obblighi precedenti.
9. In ogni caso **il Concessionario assume ogni responsabilità civile e penale** inerente alle conseguenze di qualsiasi tipo relative alle attività svolte nell'ambito di questo contratto.
10. **L'Ateneo non intende avvalersi della possibilità di rilasciare alcuna garanzia fideiussoria prevista dall'art. 207 del D.Lgs. n. 267/00 s.m.i.**

Art. 10 - Ulteriori informazioni e regolamentazioni

1. L'esito della gara sarà comunicato nei termini e per gli effetti dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/06.
2. Il luogo di esecuzione dell'appalto (Concessione) è presso il Campus Universitario “E. Quagliariello”, sito in Bari alla via Orabona n. 4.
3. Ai sensi degli artt. 46 e 87 del D.Lgs. n. 163/06, il Politecnico si riserva di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Si precisa che l'inottemperanza alla richiesta o la non tempestività dei chiarimenti richiesti entro il termine perentorio fissato dall'Ente comporta **l'esclusione dalla gara.**
4. Qualora quanto dichiarato in sede di gara dal concorrente aggiudicatario non corrisponda a quanto risulti dai certificati e/o documenti prodotti e/o a quanto accertato d'ufficio dalla Stazione Appaltante, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria e alle necessarie comunicazioni alle competenti Autorità.
5. Ai sensi dell'art. 39 del D.L. n. 90/14, che ha modificato gli artt. 38 e 46 del D.Lgs. n. 163/06, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al Bando o al Disciplinare, il Politecnico provvederà a chiedere la regolarizzazione nelle modalità previste dal comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06. Nello specifico, il concorrente che ha dato causa alla suddetta mancanza, incompletezza o irregolarità, dovrà pagare in favore della stazione appaltante la sanzione pecuniaria di €500,00 (Euro cinquecento/00) il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.
6. La stima dei lavori indicata nel quadro economico allegato al progetto preliminare posto a base di gara è stato determinato in via presuntiva e pertanto da intendersi meramente indicativo; sarà a carico e responsabilità del concorrente effettuare le proprie valutazioni tecniche ed economico-finanziarie per garantire l'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta al fine di realizzare e gestire compiutamente l'opera.
7. L'opera, sarà sottoposta, in base ai disposti dell'art. 141, co. 7, lett. c), del D.Lgs. n. 163/06, al collaudo funzionale e tecnico-amministrativo finale.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

8. In caso di recesso del concessionario, si applicano le disposizioni dell’art. 158 del D.Lgs. n. 163/06.
9. Il concorrente dovrà indicare a **pena di esclusione** la parte delle opere che realizzerà direttamente ovvero tramite imprese collegate o controllate con l’indicazione delle specifiche quote di lavori da eseguire da parte di ciascuna. L’elenco delle imprese collegate o controllate da ogni concorrente dovrà essere successivamente aggiornato secondo le modifiche che interverranno nei rapporti tra imprese.
10. In caso di subappalto per l’esecuzione dei lavori, per il quale dovrà essere rispettata la percentuale prevista dall’art. 146 del D.Lgs. n. 163/06, il concessionario dovrà rispettare le disposizioni dell’art. 118 del medesimo Decreto e delle relative integrazioni di cui all’art. 35, comma da 28 a 34, della L. n. 248/06, e dell’art. 170 del D.P.R. n. 207/10.
11. Il concessionario dovrà costituire e mantenere operativa, per l’intera durata della concessione, un’unità organizzativa cui dovrà essere preposto un proprio responsabile, delegato ai rapporti con il Politecnico durante le fasi di progettazione, costruzione e gestione.
12. Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità, fatti salvi i disposti dell’art. 116 del D.Lgs. n. 163/06; **è altresì vietata la sub-concessione totale o parziale, nonché il subappalto della gestione.** In caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell’aggiudicatario, il Politecnico si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che risultano in graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle condizioni di cui all’art. 140 del D.Lgs. n. 163/06.
13. Durante l’esecuzione dei lavori dovranno essere rispettate le disposizioni di cui all’art. 36-*bis*, co 3 e 4, della L. n. 248/06.
14. **L’opera è da intendersi acquisita alla proprietà del Politecnico alla data di approvazione del collaudo; da tale data il Politecnico trasferisce al concessionario il diritto d’uso della struttura.**
15. Alla scadenza del periodo di concessione, tutte le opere realizzate dovranno essere consegnate all’Ateneo in buono stato conservativo e manutentivo, e perfettamente funzionanti, in conformità a quanto stabilito dal contratto, e complete delle relative certificazioni ed autorizzazioni.
16. Sono a carico del concessionario tutte le eventuali opere di miglioramento tecnico-funzionale delle strutture derivanti da eventuali imposizioni intervenute a seguito dell’approvazione da parte Politecnico del progetto esecutivo, senza che il concessionario possa pretendere ulteriori compensi, indennità, somme o prestazioni a qualsiasi titolo individuate.
17. Il Concessionario sostiene tutte le spese di funzionamento del “punto – ristoro”, quali – a titolo meramente esemplificativo – quelle per i consumi di acqua, riscaldamento, somministrazione di energia elettrica e utenze telefoniche, nonché tutte le tasse, imposte e/o tributi per il relativo esercizio ed utilizzo del punto-ristoro ed aree pertinenziali;
18. Durante il periodo di gestione, il concessionario, previo consenso del Politecnico e senza alcun onere a carico di quest’ultimo, potrà apportare miglioramenti finalizzati all’ottimizzazione della gestione e fruibilità da parte dell’utenza.
19. In ogni caso, **l’aggiudicatario ha l’obbligo dopo l’aggiudicazione di costituire una società di progetto in forma di società per azioni o di società a responsabilità limitata anche consortile**, avente capitale minimo non inferiore a €20.000,00. La società così costituita diventa la concessionaria, subentrando nel rapporto di Concessione all’aggiudicatario, senza necessità di approvazione e/o autorizzazione. Tale subentro non costituisce cessione di contratto. I lavori da eseguire e i servizi da prestare da parte della suddetta società di progetto si intendono realizzati e prestati in proprio anche nel caso siano affidati direttamente dalla suddetta società ai propri soci, sempre che essi siano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

20. Alla scadenza del presente contratto il Concessionario decadrà da ogni diritto sulle strutture, attrezzature e arredi realizzati che entreranno nella piena disponibilità dell’Ateneo senza che nulla sia dovuto al concessionario.
 21. La Stazione Appaltante si riserva di differire le date del presente procedimento in qualsiasi momento, dando avviso sul sito istituzionale dell’Ateneo www.poliba.it e ai concorrenti che hanno presentato la candidatura.
 22. Eventuali controversie verranno risolte in base ai disposti dell’art. 238 ss. del D.Lgs. n. 163/06. In ogni caso, il contenzioso derivante da contratto è deferito alla competenza dell’Autorità Giudiziaria del Foro di Bari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
 23. Costituisce **causa di inammissibilità o di esclusione** alla presente fase della procedura, fermo quanto previsto:
 - a. la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine e l’ora stabiliti nel Bando;
 - b. la non integrità dei plichi contenenti la domanda di partecipazione;
 - c. il mancato possesso di uno dei requisiti generali previsti dall’art. 38 del D.Lgs. 163/06;
 - d. l’accertamento, sulla base di univoci elementi, che più concorrenti sono riconducibili a un unico centro decisionale;
 - e. eventuali altre cause espressamente previste dal D.Lgs. n. 163/06, dal D.P.R. n. 207/10 e da altre disposizioni di legge vigenti.
- Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui all’art. 46, co. 1-*bis* del D.Lgs. n. 163/06.
24. In presenza di un numero di offerte valide inferiore a 10, non si procederà all’esclusione automatica, fermo restando il potere della Stazione appaltante di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell’art. 86, co. 3, del D.Lgs. n. 163/06. In tal caso, la Commissione di gara, avvalendosi anche di organismi tecnici della Stazione appaltante o di consulenti esterni, procede, ai sensi degli artt. 87 e 88 del medesimo Decreto, alla verifica della congruità dell’offerta.
 25. Per la verifica delle offerte ritenute anormalmente basse, ai sensi dell’art. 86, del D.Lgs. n. 163/06, si applica quanto previsto dall’art. 88, co. 7, D.Lgs. n. 163/06.

Art. 11 - Riserva di non dar corso alla gara o di non stipulare contratti

1. Il Politecnico si riserva in ogni caso il diritto di:
 - a. annullare e/o revocare il bando di gara;
 - b. sospendere o indire nuovamente la gara, motivatamente;
 - c. non procedere all’aggiudicazione se alcuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto contrattuale, *ex art.* 81, co. 3, D.Lgs. n. 163/06;
 - d. procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
 - e. non stipulare il relativo contratto anche qualora sia intervenuta l’aggiudicazione.
2. L’espletamento della procedura di gara non costituisce per il Politecnico obbligo di affidamento dell’appalto in oggetto e in nessun caso ai concorrenti, ivi incluso l’eventuale aggiudicatario, potrà spettare alcun compenso, remunerazione, rimborso o indennità per la presentazione dalla domanda di partecipazione e/o dell’offerta in caso di motivata mancata conclusione della procedura ovvero mancata stipula del contratto.

Art. 12 - Modalità di comunicazione, di richiesta di chiarimenti e sopralluogo.

1. Per eventuali chiarimenti di carattere amministrativo, sulla procedura e atti di gara, gli operatori economici potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento, Ing. Carmela Mastro (tel. 080/5962572, e-mail carmela.mastro@poliba.it).

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI
CIG 6532073529**

2. Le richieste di chiarimenti o ulteriori informazioni, formulate in lingua italiana, con indicazione dell’oggetto dell’appalto, del numero di telefono e di fax/indirizzo PEC dell’operatore economico cui inviare risposta, devono pervenire esclusivamente per iscritto (a mezzo fax/PEC risorseedilizie.poliba@legalmail.it) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **14.03.2016**. Le richieste pervenute dopo tale termine **non saranno prese in considerazione**.
3. L’Ateneo risponderà con lo stesso mezzo, provvedendo alla pubblicazione dei quesiti di carattere generale, resi anonimi, nonché delle relative risposte, sul proprio sito all’indirizzo URL <http://www.poliba.it/amministrazione-e-servizi/gare-e-appalti> nella Sezione appositamente dedicata. I chiarimenti forniti dal Politecnico integreranno a tutti gli effetti gli atti e la documentazione della procedura.
4. Sul medesimo sito saranno pubblicate le convocazioni alle sedute pubbliche, nonché qualsiasi altra comunicazione o avviso o informazione relativi alla gara. Gli operatori economici, partecipando alla gara, accettano che tale pubblicazione abbia valore di comunicazione a tutti gli effetti e si impegnano a consultare periodicamente il predetto sito.
5. **Il sopralluogo è obbligatorio**. Ai fini della sua effettuazione, l’Operatore Economico dovrà, fino al **04.03.2016**, inviare con le modalità suindicate al R.U.P. una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l’indirizzo di posta elettronica/PEC/fax, cui indirizzare la convocazione.
6. Sarà altresì possibile programmare telefonicamente il sopralluogo al n. 080/5962572, previa comunicazione dei dati di cui sopra.
7. All’atto del sopralluogo, il soggetto incaricato dal Politecnico di Bari deve sottoscrivere l’attestazione, a conferma dell’avvenuto sopralluogo e del ritiro della stessa.
8. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico di codesto Operatore economico, risultante da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente di codesto Operatore economico. In caso di R.T.I., GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all’art. 37, co. 5, del D.Lgs. n. 163/06, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dev’essere effettuato a cura del consorzio oppure dell’operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Art. 13 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 s.m.i. (“Codice in materia di Protezione dei Dati Personali”), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:
 - a. titolare del trattamento, nonché responsabile del medesimo, è il Politecnico di Bari, nella persona del Responsabile del Procedimento per le attività relative all’affidamento del contratto, Ing. Carmela Mastro (tel. 080/5962572, e-mail carmela.mastro@poliba.it);
 - b. il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
 - c. il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni o complesso di operazioni di cui all’art. 4, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n. 196/03 s.m.i., con o senza l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati, mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, e sono effettuate dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI PER LA
REALIZZAZIONE DI UN PUNTO RISTORO, UN FLAG STORE E UN INFOPOINT,
CON GESTIONE DEL PUNTO RISTORO
NEL CAMPUS “E. QUAGLIARIELLO” DI BARI**

CIG 6532073529

- d. i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente, e comunque pertinente ai fini dell’attività sopra indicata, e l’eventuale rifiuto da parte dell’interessato di conferirli comporta l’impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- e. i dati possono venire a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti del seggio di gara, possono essere comunicati ai soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento o a soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- f. i dati non verranno diffusi, salvo quelli dei quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge;
- g. l’interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui all’art. 13 del predetto D.Lgs. n. 196/03 s.m.i..

Il Direttore Generale
f.to Dott. Antonio Romeo